

VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 3 DEL 01.03.2018

La Giunta di Dipartimento è stata convocata per il giorno 01 marzo 2018 alle ore 9.30 (prott. nn. 32843 e 33236 del 27.02.2018) presso lo studio del Direttore, per discutere il seguente ordine del giorno:

APPROVAZIONE VERBALI COMUNICAZIONI

1. BILANCIO

Criteri di allocazione delle risorse dipartimentali e delle voci disattivate

2. CULTORI DELLA MATERIA

Richiesta nomina cultore dott. Alessandro Taurino (prof. Magnolo), dott. Riccardo Berardi (prof. Lucarini), dott.ssa Mariateresa Gattullo (prof.ssa Rinella);

3. DOTTORATO DI RICERCA

Richieste adesione al Collegio proff. Caroppo e Patisso

4. VARIE ED EVENTUALI

Presiede la seduta il Prof. Fabio Pollice, Direttore del Dipartimento, il quale procede al controllo delle presenze, assenze e assenze giustificate dei membri della Giunta, con relativa annotazione, e dichiara aperta la seduta alle ore 9.50. Detto controllo va anche effettuato anche prima di ogni delibera.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, su incarico del Direttore, l'Avv. Anna Rita Venneri, (già Coordinatore amministrativo del Dipartimento) e componente di questo Consiglio senza diritto di voto ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. d) del nuovo Statuto, approvato con D.R. n. 597/2017 ed entrato in vigore l'8.12.2017, alla quale, con Decreto del Direttore Generale n. 495 del 05.12.2017, sono state attribuite in via provvisoria le funzioni di Responsabile amministrativo del Dipartimento.

Nominativo		Presente	Assente	Giustificato
Fabio POLLICE	Direttore	X		
Francesco SOMAINI	Vice-Direttore	X		
Michele CARDUCCI	docente ordinario	X		
Mariano LONGO	docente ordinario	X		
Terri MANNARINI	docente associato	X		
Giuseppe ANNACONTINI	docente associato	X		
Enrico CIAVOLINO	ricercatore	X		
Anna Maria RIZZO	ricercatore	X		
Peppino BORRESCIO	PTA	X		
Valeria CATALDO	PTA	X		
Anna Rita VENNERI	Resp. Amm.	X		

oooooooooooooooooooooooooooo

Prima dell'avvio dei lavori il Direttore propone un nuovo punto all'ordine del giorno:

- **Proposta di conferimento del titolo di Professore Emerito al Prof. Benedetto Vetere.**

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, approva.

oooooooooooooooooooooooooooo

VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 3 DEL 01.03.2018

COMUNICAZIONI

Il Direttore comunica quanto segue:

- L'Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati (ASTeS) del Dipartimento ha un nuovo assetto organizzativo di seguito rappresentato:

SERVIZI DI AREA

SERVIZIO	RESPONSABILE
Servizi geomatici e geo-storici a supporto delle attività scientifiche e didattiche.	Resp. Dott. Antonio Magurano
Supporto alla progettazione e gestione di attività di e-learning.	Resp. Dott.ssa Giuseppina Marselli Dott. Sandro Notarangelo
Produzione di audiovisivi a supporto della didattica, della ricerca e della divulgazione scientifica.	Resp. Dott. Sandro Notarangelo Dott.ssa Giuseppina Marselli
Gestione sito dipartimentale.	Resp. Dott.ssa Giuseppina Marselli Dott. Antonio Magurano
Responsabile delle attività di comunicazione dipartimentale	Resp. Dott.ssa Giuseppina Marselli Dott. Antonio Magurano Dott. Sandro Notarangelo
Responsabile degli ambienti social	Resp. Dott.ssa Giuseppina Marselli Dott. Antonio Magurano Dott. Sandro Notarangelo
Sviluppo applicativi "database driven" a supporto dell'attività didattico-scientifica	Resp. Dott. Sandro Notarangelo Dott. Antonio Magurano
Programmazione acquisti attrezzature informatiche (hardware e software)	Resp. Dott. Sandro Notarangelo Dott. Antonio Magurano
Assistenza tecnico-informatica per eventi, seminari e conferenze organizzati dal DSSSU	Resp. Dott. Antonio Magurano Dott. Sandro Notarangelo
Gestione Laboratorio Tecnico-Informatico "Monastero degli Olivetani.	Resp. Dott. Antonio Magurano Dott. Sandro Notarangelo
Assistenza attrezzature tecnico-informatiche dei plessi Studium 5, (Studium 6), Monastero degli Olivetani	Resp. Dott. Antonio Magurano Dott. Sandro Notarangelo Dott.ssa Giuseppina Marselli

* In corsivo le sovrapposizioni in caso di assenza del responsabile.

- La chiusura dell'edificio CNOS e relativo si sta rivelando più complessa del previsto tanto da dilatare i tempi per il trasferimento della relativa Biblioteca presso l'edificio 5 del complesso Studium fino a dicembre 2018.
- Il Vicedirettore alla Didattica, prof. Mariano Longo, è impegnato nella questione copertura dei garanti Corsi di laurea afferenti al Dipartimento.
- Si propone la candidatura della Dott.ssa Giuseppina Marselli per la Conferenza EMEM - "*Exploring the Micro, Meso and Macro: navigating between dimensions in the digital learning landscape*", Genova dal 17 al 20 Giugno 2018.

oooooooooooooooooooooooooooo

VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 3 DEL 01.03.2018

Entra la dott.ssa Anna Miglietta.

1. BILANCIO
Criteria di allocazione delle risorse dipartimentali e delle voci disattivate
DELIBERA N. 5

Il Direttore incarica l'Avv. Venneri, Responsabile amministrativo del Dipartimento e la dott.ssa Anna Miglietta, referente COEP per il Dipartimento, di relazionare sull'argomento.

L'Avv. Venneri rammenta ai presenti che, con delibera n. 47 del 15.02.2018, il Consiglio di Dipartimento ha espresso parere favorevole alla rimodulazione dei fondi di dotazione del Dipartimento incrementati degli importi da confluenza, secondo la tabella qui di seguito riportata, rinviando alla seduta successiva la discussione relativa alla rimodulazione dei fondi relativi ai Contributi studenteschi e al Dottorato di ricerca, sulla base di una successiva proposta della Giunta di Dipartimento.

Voce di bilancio	Denominazione voce di bilancio	Importo
10217001	Convegni, conferenze ed altre iniziative	14.000,00
10301006	Pubblicazioni e stampe universitarie	22.000,00
10210004	Missioni e rimborsi spese di trasferta	30.000,00
	Quote associative	2.554,40
10301008	Acquisto Libri, Riviste e Banche Dati	1.000,00
10301001	Acquisto di materiale di consumo	7.500,00
10901001	Fondo di riserva	12.000,00
10501002	Spese e commissioni bancarie	300,00
10301007	Spese postali e telegrafiche	2.000,00
10301009	Trasporti e facchinaggi	3.000,00
10301015	Spese per licenze d'uso software	2.000,00
10304003	Noleggio mezzi di trasporto, fotocopiatrici ed altre attrezzature	6.081,02
21101001	Acquisto attrezzature tecnico-scientifiche	0,00
21101003	Acquisto attrezzature informatiche e macchine per ufficio	17.000,00
21101004	Acquisto mobili ed altri arredi	1.640,24
10210005	Formazione ed aggiornamento del personale	5.000,00
10301023	Acquisto materiale di laboratorio	2.000,00

VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 3 DEL 01.03.2018

10211008	Altre borse	0,00
10207001	Assegni di ricerca	35.000,00
	Totale	163.075,66

La Giunta di Dipartimento, continua l'avv. Venneri, è chiamata oggi ad integrare preliminarmente i fondi di dotazione del Dipartimento, di cui alla precedente tabella, dell'importo di € 43.250,80 rappresentato da fondi residuati su UPB intestati a docenti in congedo per sopraggiunti limiti di età. Inoltre il fondo di riserva - prosegue l'avv. Venneri - va riportato, secondo le indicazioni ricevute dall'Ufficio Programmazione e Bilancio, all'importo di cui alla dotazione originaria di € 9.401,99.

Per quanto concerne i contributi studenteschi è necessario procedere con una proposta volta ad allocare la "quota di funzionamento" degli stessi (30%) - pari a ca € 36.000 - che, come previsto dall'art. 4 del *Regolamento per la ripartizione e la distribuzione dei contributi degli studenti* emanato con D.R. n. 443 del 26.04.2013, deve essere destinata alla copertura delle spese connesse al funzionamento delle attività di supporto alla didattica.

Per quanto riguarda invece la "quota di sviluppo" (70%) destinata - sempre secondo quanto previsto dal succitato art. 4 - "... al miglioramento dei servizi per la didattica su indicazione delle Commissioni didattiche paritetiche dei consigli didattici interessati.", sarà inoltrata ad ogni singola Commissione paritetica una nota con la quale si farà presente che, secondo il nuovo schema di Bilancio proposto dal D.I. 394/2017, a decorrere dal 01/01/2018 le voci di Bilancio "Contributi Studenti" e "Servizi vari" su cui insistono i fondi della Quota Sviluppo (70%) dei Contributi Studenteschi, sono state automaticamente disattivate e la disponibilità esistente su ciascuna "voce disattivata" è stata riportata in un'altra "voce di confluenza", prospettando la possibilità di spostare comunque i fondi esistenti sulle "voci disattivate" a voci di spesa più rispondenti alle esigenze della Commissione didattica, da scegliere tra una rosa di voci di spesa (acquisto materiale di consumo, acquisto libri, servizi di mobilità studenti, ecc.), in aderenza a quanto previsto dall'art. 5 del *Regolamento* richiamato.

Infine, per quanto concerne i fondi relativi al Dottorato di ricerca - pari ad un importo complessivo di € 197.630,00 - gli stessi sono tutti confluiti nella voce 10217001 "Convegni, conferenze ed altre iniziative".

La Coordinatrice del Dottorato, Prof.ssa Mannarini, interviene per rilevare che è necessario, a questo punto, coinvolgere il Collegio dei docenti del Dottorato, al fine di addivenire ad una proposta di distribuzione dei fondi da sottoporre poi al Consiglio di Dipartimento.

Esce la dott.ssa Miglietta.

Si apre una breve discussione al termine della quale la Giunta di Dipartimento, **all'unanimità,**

DELIBERA

Art. 1 – Proporre la seguente rimodulazione dei fondi di dotazione del Dipartimento incrementati degli importi da confluenza, come proposto e di seguito rappresentato:

Voce di bilancio	Denominazione voce di bilancio	Importo deliberato in CdD il 15/02/2018	Integrazione	Proposta di Giunta del 1°/03/2018
10217001	Convegni, conferenze ed altre iniziative	14.000,00		14.000,00

VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 3 DEL 01.03.2018

10301006	Pubblicazioni e stampe universitarie		4.000,00	26.000,00
		22.000,00		
10210004	Missioni e rimborsi spese di trasferta	30.000,00	10.000,00	40.000,00
	Quote associative	2.554,40		2.554,00
10301008	Acquisto Libri, Riviste e Banche Dati	1.000,00		1.000,00
10301001	Acquisto di materiale di consumo	7.500,00	2.500,00	10.000,00
10901001	Fondo di riserva	12.000,00		9.401,99
10501002	Spese e commissioni bancarie	300,00		300,00
10301007	Spese postali e telegrafiche	2.000,00		2.000,00
10301009	Trasporti e facchinaggi	3.000,00		3.000,00
10301015	Spese per licenze d'uso software	2.000,00	750,80	2.750,80
10304003	Noleggio mezzi di trasporto, fotocopiatrici ed altre attrezzature	6.081,02		6.081,02
21101001	Acquisto attrezzature tecnico-scientifiche	0,00		0,00
21101003	Acquisto attrezzature informatiche e macchine per ufficio			28.000,00
		17.000,00	11.000,00	
21101004	Acquisto mobili ed altri arredi	1.640,24		1.640,24
10210005	Formazione ed aggiornamento del personale	5.000,00	5.000,00	10.000,00
10301023	Acquisto materiale di laboratorio	2.000,00		2.000,00
10211008	Altre borse	0,00		0,00
10207001	Assegni di ricerca	35.000,00	10.000,00	45.000,00
	Totale	163.075,66	43.250,80	203.728,45

Art. 2 – Proporre al Consiglio di Dipartimento una rimodulazione volta ad allocare la “quota di funzionamento” dei contributi studenteschi (30%) - pari a ca € 36.000 - alla copertura di spese connesse all’acquisto di attrezzature informatiche e macchine per ufficio, nonché all’acquisto di attrezzature didattiche per l’allestimento e/o l’implementazione di laboratori per gli studenti.

Art. 3 – Proporre infine la rimodulazione dei fondi del dottorato di ricerca in “*Human & Social Sciences*”, all’esito del riscontro del Collegio docenti che verrà all’uopo interpellato dalla Coordinatrice del Dottorato, Prof.ssa Mannarini.

oooooooooooooooooooooooooooo

VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 3 DEL 01.03.2018

2. CULTORI DELLA MATERIA

Richiesta nomina cultore dott. Alessandro Taurino (prof. Magnolo), dott. Riccardo Berardi (prof. Lucarini), dott.ssa Mariateresa Gattullo (prof.ssa Rinella)

DELIBERA N. 6

Il Direttore informa che, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Cultori della materia del Dipartimento,

- con nota prot. n. 31358 del 23.02.2018, il prof. **Stefano Magnolo**, ricercatore nel SSD SPS/12, afferente al Dipartimento di Scienze Giuridiche e titolare di insegnamenti presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali, ha proposto la nomina del dott. **Alessandro Taurino** a cultore della materia per la disciplina "*Sociologia del diritto e del mutamento sociale*", S.S.D. SPS/12, presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali;
- con nota prot. n. 26046 del 16.02.2018, il prof. **Federico Lucarini** ha proposto la nomina del dott. **Riccardo Berardi** a cultore della materia per la disciplina "*Storia delle Istituzioni Politiche*", S.S.D. SPS/03, presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali;
- con note prot. n. 30175 e 30185 del 22.02.2018, la prof.ssa **Antonella Rinella**, professore associato nel SSD M-GGR/02, afferente al Dipartimento di Scienze dell'Economia e titolare di insegnamenti presso la Facoltà di Scienze della Formazione, ha proposto la nomina della dott.ssa **Mariateresa Gattullo** a cultore della materia per le discipline "*Geografia Umana*" e "*Geografia Economico-politica*", S.S.D. M-GGR/02, presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali.

La Giunta di Dipartimento passa ad esaminare le richieste sopra indicate.

Dopo una breve discussione, la Giunta di Dipartimento, **all'unanimità**,

DELIBERA

Art. 1 - Esprimere parere positivo alla candidatura del dott. **Alessandro Taurino** a cultore della materia per la disciplina "*Sociologia del diritto e del mutamento sociale*", S.S.D. SPS/12, presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali;

Art. 2 - Esprimere parere positivo alla candidatura del dott. **Riccardo Berardi** a cultore della materia per la disciplina "*Storia delle Istituzioni Politiche*", S.S.D. SPS/03, presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali;

Art. 3 - Esprimere parere positivo alla candidatura della dott.ssa **Mariateresa Gattullo** a cultore della materia per le discipline "*Geografia Umana*" e "*Geografia Economico-politica*", S.S.D. M-GGR/02, presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali.

oooooooooooooooooooooooooooo

VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 3 DEL 01.03.2018

3. DOTTORATO DI RICERCA

Richieste adesione al Collegio proff. Caroppo e Patisso

DELIBERA N. 7

Il Direttore ricorda che l'art. 6, comma 4, del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università del Salento, emanato con D.R. n. 62 del 06.02.2018, stabilisce che *“Le domande di partecipazione al Collegio docenti dei singoli corsi di dottorato devono essere presentate annualmente, in occasione dell'istituzione del ciclo, al Direttore o ai Direttori dei Dipartimenti proponenti ed approvate dal Consiglio di Dipartimento nella sua composizione ristretta costituita dai docenti e dai ricercatori afferenti al Dipartimento medesimo. La domanda di adesione al Collegio presentata dai professori di I e II fascia, nonché dai ricercatori universitari, deve essere corredata dall'elenco della produzione scientifica e di documentati risultati di ricerca [...]”*.

Nel rispetto dei tempi e delle modalità indicate nel suddetto articolo, continua il Direttore, i proff. Elisabetta Caroppo e Giuseppe Patisso, rispettivamente con note proff. n. 30379 e 30171 del 22.02.2018, hanno presentato richiesta di partecipazione al Collegio dei docenti del dottorato di ricerca in *“Human and Social Sciences”*, ciclo XXXIV, a.a. 2018/2019, di cui il Direttore legge i tratti salienti.

Si apre una breve discussione al termine della quale la Giunta di Dipartimento, **all'unanimità**, delibera di approvare la partecipazione al Collegio dei docenti del dottorato di ricerca in *“Human and Social Sciences”* dei proff. Elisabetta Caroppo e Giuseppe Patisso.

oooooooooooooooooooooooooooo



VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 3 DEL 01.03.2018

4. Proposta di conferimento del titolo di Professore Emerito al Prof. Benedetto Vetere.

DELIBERA N. 8

Il Direttore invita il prof. Somaini a relazionare sul punto.

Il prof. Somaini riferisce alla Giunta di voler proporre al Consiglio di Dipartimento, a nome dei colleghi dell'area medievalistica dell'Ateneo e della decana della sezione storico-geografica del Dipartimento, prof.ssa Denitto, la candidatura del prof. Benedetto Vetere a professore emerito.

Tale titolo, continua il prof. Somaini, è concesso, ai sensi del Regolamento per il conferimento dei titoli di Professore Emerito e di professore Onorario, emanato con D.R. n. 781 del 28.07.2014, dal Ministro, su proposta del Rettore, previa delibera del Dipartimento di ultima afferenza del docente proposto che deve essere un professore ordinario, collocato a riposo o del quale siano state accettate le dimissioni, che abbia prestato almeno venti anni di servizio nella qualifica, alla data del collocamento a riposo o dell'accettazione delle dimissioni.

Il prof. Somaini si sofferma poi sulle motivazioni di tale proposta.

Dopo una breve discussione, la Giunta di Dipartimento, **all'unanimità**, delibera di accogliere la proposta del prof. Somaini e di sottoporla alla valutazione del Consiglio di Dipartimento.

oooooooooooooooooooooooooooo



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**



VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 3 DEL 01.03.2018

5. VARIE ED EVENTUALI

Non essendoci altro da discutere il Direttore dichiara tolta la seduta alle ore 12.20.

Il Segretario Verbalizzante
Avv. Anna Rita Venneri

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Fabio Pollice