

**VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018**

La Giunta di Dipartimento è stata convocata per il giorno 20 novembre 2018 alle ore 12.00 (prot. n. 103265 del 12.11.2018) presso lo studio del Direttore, per discutere il seguente ordine del giorno:

**1. APPROVAZIONE VERBALE DEL 03.10.2018**
**2. BILANCIO**

2.1 Approvazione *Budget* economico e degli investimenti;

2.2 Criteri per distribuzione quota premiale FFO 2017 – delibera n. 245 del CdA del 25.09.2018

**3. SEZIONI DIPARTIMENTALI**

3.1 Ridefinizione Sezioni del Dipartimento;

**4. PIANO STRATEGICO DEL DIPARTIMENTO**
**5. CULTORI DELLA MATERIA**

5.1 Proposta nomina cultore dott.ri Cudazzo, Starace e Di Noi (prof. Gioffredi), dott.ri Sorrentino e Fiorucci (Pinnelli), dott. Macchitella (Angelelli); dott.ssa Sabato (prof. Patisso); dott.ssa Pisanelli (prof. Gioia); dott. Gaballo (prof. Spedicato)

**6. PARTECIPAZIONI**

6.1 Partecipazione a *European Institute of Cultural Analysis for Policy* (EICAP)

**Varie ed eventuali**

Presiede la seduta il Prof. Fabio Pollice, Direttore del Dipartimento, il quale procede al controllo delle presenze, assenze e assenze giustificate dei membri della Giunta, con relativa annotazione, e dichiara aperta la seduta alle ore 12.05. Detto controllo viene effettuato anche prima di ogni delibera.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, su incarico del Direttore, l'Avv. Anna Rita Venneri, (già Coordinatore amministrativo del Dipartimento) e componente di questa Giunta senza diritto di voto ai sensi dell'art. 38, comma 8) del nuovo Statuto, approvato con D.R. n. 597/2017 ed entrato in vigore l'8.12.2017, alla quale, con Decreto del Direttore Generale n. 495 del 05.12.2017, sono state attribuite in via provvisoria le funzioni di Responsabile amministrativo del Dipartimento.

Nominativo		Presente	Assente	Giustificato
Fabio POLLICE	Direttore	X		
Francesco SOMAINI	Vice-Direttore	X		
Michele CARDUCCI	docente ordinario			X
Mariano LONGO	docente ordinario	X		
Terri MANNARINI	docente associato	X		
Giuseppe ANNACONTINI	docente associato	X entra alle 12.20		
Enrico CIAVOLINO	ricercatore	X esce alle 13.40		
Anna Maria RIZZO	ricercatore	X entra alle 12.50		
Peppino BORRESCIO	PTA	X		
Valeria CATALDO	PTA	X		
Mariacristina SOLOMBRINO	Resp. Didattica	X		
Anna Rita VENNERI	Resp. Amm.	X		



**VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018**

**1. APPROVAZIONE VERBALE DEL 03.10.2018**

**Delibera n. 36**

Il Verbale della seduta del 03.10.2018, inviato ai componenti della Giunta via *mail*, è approvato **all'unanimità**.

oooooooooooooooooooooooooooo

**Entra alle 12.20 il Prof. Annacontini.**



## VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018

### 2. BILANCIO

#### 2.1 Approvazione *Budget* economico e degli investimenti

##### Delibera n. 37

Il Direttore introduce il punto dando immediatamente la parola al Responsabile amministrativo Avv. Anna Rita Venneri la quale riferisce che, con nota prot. 98130 del 19.10.2018, l'Ufficio Programmazione e Bilancio ha diramato le indicazioni operative riguardanti le operazioni propedeutiche alla composizione del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2019.

Rammenta che il quadro informativo economico-patrimoniale delle Università in sede preventiva è rappresentato da:

- a) bilancio unico d'ateneo di previsione annuale autorizzatorio, composto da *budget* economico e *budget* degli investimenti unico di ateneo;
- b) bilancio unico d'ateneo di previsione triennale, composto da *budget* economico e *budget* degli investimenti, al fine di garantire la sostenibilità di tutte le attività nel medio periodo.

Informa altresì i presenti che in data 19.11.2018, l'Ufficio Programmazione e Bilancio dell'Amministrazione Centrale ha trasmesso via mail la bozza di "**Bilancio annuale autorizzatorio**" sezionale (riferito al nostro Dipartimento) per l'esercizio 2018 composto da:

1. *Budget* Economico;
2. *Budget* degli Investimenti;
3. Situazione bilancio entrata e spesa rilevate al 20.11.2018;
4. Attestazione riguardante il rispetto dei limiti di spesa.

Il *budget* economico e il *budget* degli investimenti è solo su base annuale, ovvero riguarda solo l'anno 2019, in quanto pur in presenza di progetti pluriennali si è deciso di valorizzare solo le voci previsionali di uscita relative al prossimo esercizio e non già anche quelle dei successivi esercizi.

I documenti di cui innanzi rappresentano l'esatta fotografia (situazione statica) delle risultanze economiche e finanziarie del Dipartimento alla data odierna ovvero del 20.11.2018 e, considerata la vigente unicità gestionale, è necessario che ogni Centro di gestione autonoma - quale è il Dipartimento - approvi la propria proposta di *budget*, anch'essa strutturata in *budget* economico e *budget* degli investimenti, così come predisposta dall'Ufficio Programmazione e Bilancio di questo Ateneo.

Il *Budget* economico (**Allegato n. 1**) riporta le previsioni dei proventi e dei costi d'esercizio per l'esercizio finanziario 2019, nel rispetto del generale principio di pareggio di bilancio.

Il totale dei proventi operativi ammonta ad € **308.885,68**; derivanti tutti dalla partecipazione a bandi competitivi emessi da autorità esterne (Commissione Europea, Regione Puglia, Fondazioni, etc.) per il reperimento di risorse aggiuntive a sostegno di attività di ricerca, e per questo inseriti nella voce "*Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi*".

Le principali voci di spesa derivano in sintesi da:

- **COSTI DEL PERSONALE (€ 48.300)**, Rientrano in questa voce i costi relativi a:



## VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018

- collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc.);
- docenti a contratto;
- **COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE (€ 250.485,68).** Rientrano in questa voce i costi relativi a:
  - Acquisto materiale di consumo per laboratori;
  - Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico;
  - Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali;
  - Acquisto altri materiali;
  - Costi per il godimento di beni di terzi;
  - Altri costi.

La somma di tali spese previste nel *budget*, ovvero l'ammontare di costi operativi, risulta pari ad € **298.785,68**.

Pertanto il risultato economico presunto, che deriva dalla differenza fra proventi e costi operativi, è pari ad € **10.100,00**.

Tale importo è pari alle somme previste nel Budget degli investimenti e rappresenta il RISULTATO A PAREGGIO (Allegato n. 2).

Oltre al *Budget* economico e al *Budget* degli investimenti, il quadro dei documenti da approvare si completa la certificazione della previsione di spesa (Allegato n. 3), di seguito riportata:

*“Si certifica che le spese sottoposte a limitazioni dalla normativa vigente sono state previste nei limiti finanziari e iscritte nell’ambito delle Unità Previsionali di Base (U.P.B.).*

*Pertanto, le spese non indicate nelle suddette tabelle e previste dal Centro di Gestione Autonoma sono escluse dalle limitazioni normative.*

*In particolare:*

- » *non risultano previste spese per sponsorizzazioni in base a quanto previsto dall’art. 6, comma 9 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 31 luglio 2010, n. 122.*
- » *non risultano previste spese per manutenzione ordinaria immobili e la previsione di spesa iscritta sulla voce di bilancio codificata “10303001 – Manutenzione ordinaria immobili ed impianti” risulta relativa esclusivamente alla manutenzione di impianti (oppure specificare quale quota della previsione sia imputabile alla manutenzione di immobili).*
- » *la previsione di spesa per il personale a tempo determinato (voce di bilancio “10204002 – Stipendi ed altri assegni fissi personale tecnico-amministrativo a tempo determinato”), per collaborazioni coordinate e continuative (voce di bilancio “10208001 - Collaborazioni coordinate e continuative”) e per il personale con contratti di formazione lavoro (voce di bilancio “10208002 – Personale con contratto di fornitura di lavoro temporaneo (lavoro interinale) è riconducibile a personale il cui contratto risulta finanziato con fondi di Progetti che beneficiano di finanziamento esterno.*
- » *la previsione di spesa per stampa di relazioni e pubblicazione iscritta sulla voce di bilancio “10301006 – Pubblicazione e stampe universitarie” è destinata alla pubblicazione dei risultati dell’attività di ricerca svolta dai docenti afferenti al Dipartimento/Centro e/o alla realizzazione di pubblicazioni scientifiche*



## VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018

*(diversamente da tale situazione, il Dipartimento/Centro è impossibilitato ad effettuare la previsione di spesa, in quanto il limite finanziario risulta iscritto su dedicata UPB dell'Amministrazione Centrale).*

- » *non risultano previste spese per consulenze in materia informatica, in considerazione della eccezionalità del ricorso previsto dall'art. 1, comma 146 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228".*

Il Responsabile amministrativo informa altresì la Giunta che le economie del 2018, da riportare sul *budget* 2019, risultano - alla data del 20.11.2018 - pari a € **1.599.264,42**.

A questo punto il Direttore, dopo aver ringraziato l'avv. Venneri e la dott.ssa Cataldo - Referente COEP per il Dipartimento - per il lavoro svolto nella redazione del progetto di *budget* economico e degli investimenti, invita la Giunta alla discussione dei documenti sopra indicati.

Dopo una breve discussione, la Giunta di Dipartimento, **all'unanimità**,

### DELIBERA

**Art. 1 – Proporre** al Consiglio di Dipartimento l'approvazione del *budget* economico e del *budget* degli investimenti del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo (**Allegati nn. 1 e 2**) e la certificazione della previsione di spesa (**Allegato n. 3**).

**Art. 2 – Prendere atto** della Situazione bilancio entrata e spesa rilevata al 20.11.2018.

oooooooooooooooooooooooooooo



**VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018**

**2.2 Criteri per distribuzione quota premiale FFO 2017 – delibera n. 245 del CdA del 25.09.2018**

**Delibera n. 38**

Il Direttore introduce il punto informando che, con nota prot. n. 95405 del 09.10.2018, l'Amministrazione Centrale ha trasmesso la delibera n. 245 del Consiglio di Amministrazione del 25.09.2018, riguardante la quota premiale assegnata a valere sullo stanziamento da FFO 2017.

Detta delibera, continua il Direttore, prevede di utilizzare la parte residua della quota premiale da FFO 2017 di cui al decreto MIUR 29.12.2017 n. 1049, quale finanziamento per la ricerca di base da ripartire tra i Dipartimenti: la quota di spettanza del nostro Dipartimento è pari ad € 40.713,44.

Il Consiglio di Amministrazione - continua ancora il Direttore - ha espresso "... *l'indirizzo affinché i Dipartimenti lascino immodificata la destinazione "ricerca di base" auspicando un utilizzo finalizzato al miglioramento della qualità della produzione scientifica.*"

Si apre una breve discussione al termine della quale la Giunta di Dipartimento, **all'unanimità,**

**DELIBERA**

**Art. 1 - Proporre** al Consiglio di Dipartimento la seguente ripartizione della quota premiale a valere sullo stanziamento da FFO 2017:

- Euro 10.000,00 sulla voce di bilancio 10210004 – Missioni e rimborsi spese di trasferta, UPB: DIRE.MISS.IST – Fondo Dipartimentale Missioni;
- Euro 5.000,00 sulla voce di bilancio 10210004 – Missioni e rimborsi spese di trasferta, UPB: DIRE.MISS.ASSEGNISTI – Fondo Dipartimentale Missioni assegnisti di ricerca;
- Euro 10.000,00 sulla voce di bilancio 10210004 – Missioni e rimborsi spese di trasferta, UPB: DIRE.INTERN – Fondo per l'internazionalizzazione;
- Euro 15.713,44 sulla voce di bilancio 21101003 – Acquisto attrezzature informatiche e macchine per l'ufficio, UPB: DIRE.DIRE – Fondi Dipartimentali.

oooooooooooooooooooooooooooooooo

**Entra alle 12.50 la Prof.ssa Rizzo**



**VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018**

**3. SEZIONI DIPARTIMENTALI**

**3.1 Ridefinizione Sezioni del Dipartimento**

**Delibera n. 39**

Il Direttore rileva che si rende necessaria una riorganizzazione delle Sezioni dipartimentali al fine di renderle maggiormente efficaci soprattutto in sede di programmazione del personale docente.

Il Direttore propone che tale riorganizzazione non sia calata dall'alto, ma avvenga "dal basso", ovvero attraverso la condivisione da parte di tutti.

Il Prof. Longo propone che la riorganizzazione delle Sezioni avvenga mediante la condivisione di progetti scientifici presentati dai docenti.

Si apre una breve discussione al termine della quale la Giunta di Dipartimento, **all'unanimità**,

**DELIBERA**

**Art. 1 - Proporre** al Consiglio di Dipartimento che la costituzione delle Sezioni Dipartimentali avvenga "*per progetti*", ovvero mediante la condivisione di una *vision* di carattere scientifico.

**Art. 2 – Proporre** la scadenza dell'11.01.2019 per la presentazione di tali progetti da parte dei docenti.

**Art. 3 – Proporre** indicativamente la data del 16.01.2019 per lo svolgimento di un Consiglio di Dipartimento monotematico per la discussione dei progetti presentati e la formulazione di una nuova configurazione delle Sezioni del Dipartimento.

oooooooooooooooooooooooooooooooo

**Il Direttore chiede a questo punto di anticipare la discussione del p. 6, perché alla stessa parteciperà il Dott. Cosimo Alessandro Quarta che ha curato l'istruttoria del punto, successivamente impegnato. I componenti della Giunta accolgono la richiesta del Direttore.**

## VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018

### 6. PARTECIPAZIONI

#### 6.1 Partecipazione a *European Institute of Cultural Analysis for Policy* (EICAP)

##### Delibera n. 40

Il Direttore introduce il punto informando la Giunta che, con email del 25 ottobre 2018, la prof.ssa Terri Mannarini aveva chiesto di far aderire il Dipartimento allo *European Institute of Cultural Analysis for Policy* (EICAP), un'associazione a carattere scientifico che persegue finalità culturali, scientifiche e di ricerca, nata a conclusione del progetto ReCriRe.

Il Direttore spiega che la stessa prof.ssa Mannarini ed il prof. Sergio Salvatore fanno parte del Consiglio Direttivo dell'associazione e procede alla lettura dello Statuto che precisa le finalità dell'Ente, individua gli organi e fissa la sede legale dello stesso presso l'Istituto Scientifico Biomedico Euro-Mediterraneo di Mesagne (BR).

Nella predetta mail la prof.ssa Terri Mannarini chiarisce che l'adesione può essere fatta sotto forma di "socio sostenitore" attraverso il conferimento a EICAP di una quota di € 1.000,00 che potrebbero essere attinti dai fondi residui del progetto Re.Cri.Re. (quando detto progetto riceverà il saldo dalla Commissione Europea).

A questo punto la prof.ssa Mannarini spiega che la partecipazione ad EICAP è strategica per l'Ateneo in quanto EICAP rappresenta lo *spin-off* del progetto europeo Re.Cri.Re. (finanziato nell'ambito del programma Horizon2020, costituito da partner di 10 paesi europei), per dare ulteriore impulso, continuità, diffusione e impatto alla prospettiva di ricerca scientifica aperta dai risultati del progetto; che EICAP rappresenta il fondamentale incubatore delle attività progettuali e di ricerca derivanti dal progetto Re.Cri.Re. e delle iniziative volte a valorizzarne i prodotti, anche in prospettiva di ulteriori azioni di *fund raising* e partecipazione a bandi competitivi e che la partecipazione all'organismo è di assoluto rilievo strategico per la valorizzazione dell'attività e dei risultati scientifici acquisiti, così come delle possibilità di ulteriore incremento del livello di accesso alle risorse, internazionalizzazione e impatto della ricerca nel campo degli approcci psicosociali e socio-culturali allo studio dei fenomeni istituzionali e politici.

Si apre una breve discussione al termine della quale la Giunta di Dipartimento, anche all'esito di quanto esposto dal Dott. Quarta in relazione all'istruttoria della pratica, **all'unanimità**,

### DELIBERA

**Art. 1 - Valutare** positivamente la proposta di adesione e proporre la stessa alla valutazione del Consiglio di Dipartimento.

oooooooooooooooooooooooooooo





## VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018

### 4. PIANO STRATEGICO DEL DIPARTIMENTO

#### Delibera n. 41

Il Direttore introduce il punto ricordando che secondo le Linee guida 2018 emanate dall'ANVUR per la relazione annuale dei Nuclei di Valutazione, secondo cui il Nucleo di Valutazione è tenuto a monitorare e riferire su *“quale tipo di attività documentale sia stata prodotta dai Dipartimenti, ai fini della programmazione e organizzazione dell'attività di Ricerca e Terza Missione”* richiede agli stessi *“un riscontro circa la produzione di documenti programmatici di riferimento”*.

Il Direttore ricorda ancora che con nota prot. n. 89557 dell'11.09.2018 il Nucleo di Valutazione ha trasmesso il questionario relativo alle linee strategiche adottate nel settore della ricerca finalizzato all'individuazione della tipologia di attività documentale prodotta da ciascun Dipartimento ai fini della programmazione e organizzazione dell'attività di Ricerca e Terza Missione.

Quindi il Direttore riferisce che con nota prot. n. 95074 a firma del Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo, prof. Ludovico Valli, è stata evidenziata la necessità che ciascun Dipartimento si doti di un **“Piano Strategico”** che, oltre a dover essere coerente con gli obiettivi individuati per l'Area della Ricerca all'interno del Piano Strategico di Ateneo, dovrà rappresentare anche una fonte documentale oggetto di valutazione da parte del CEV (Commissari Esperti di Valutazione) in fase di accreditamento periodico previsto nel mese di Maggio 2019.

A tale nota, continua il Direttore, è allegato il format di **“Piano Strategico”** che ciascun Dipartimento dovrà elaborare ed approvare entro il 12.11.2018

Successivamente, continua ancora il Direttore, con nota mail del 06.11.2018, il Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo ha concesso la proroga al 30.11.2018 per l'approvazione del Piano Strategico di Dipartimento.

Il Direttore riferisce che al momento il Piano Strategico non è ancora disponibile in quanto diversi docenti non hanno ancora caricato i propri prodotti della ricerca sull'apposita piattaforma *on-line*. Conseguentemente il prof. Enrico Ciavolino, referente del Dipartimento per la Qualità, dovrà operare l'elaborazione dei dati inseriti, alcuni dei quali di carattere finanziario in collaborazione con gli uffici amministrativi.

Si apre una breve discussione al termine della quale la Giunta di Dipartimento, **all'unanimità**, delibera

**Art. 1 – Proporre** al Consiglio di Dipartimento di delegare il Direttore all'approvazione del **“Piano Strategico”** del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo entro la data del 30/11/2018.

oooooooooooooooooooooooooooo

**Esce alle ore 13.40 il Prof. Ciavolino.**



VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018

5. CULTORI DELLA MATERIA

5.1 Proposta nomina cultore dott.ri Cudazzo, Starace e Di Noi (prof. Gioffredi), dott.ri Sorrentino e Fiorucci (Pinnelli), dott. Macchitella (Angelelli); dott.ssa Sabato (prof. Patisso); dott.ssa Pisanelli (prof. Gioia); dott. Gaballo (prof. Spedicato)

Delibera n. 41

Il Direttore informa che, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Cultori della materia del Dipartimento,

- con nota prot. n. 100368 del 30.10.2018 il prof. Vitantonio Gioia ha proposto la nomina della Dott.ssa **Simona Pisanelli** a cultore della materia per le discipline “*Development Economics – History and Theories*” e “*Storia del pensiero economico*”, S.S.D. SECS-P/04, presso i corsi di laurea in “*Sociologia e ricerca sociale*” e “*Studi geopolitici internazionali*”;
- con nota prot. n. 99919 del 29.10.2018 la prof.ssa Stefania Pinnelli ha proposto la nomina della Dott.ssa **Clarissa Sorrentino** a cultore della materia per la disciplina “*Pedagogia e didattica speciale*”, S.S.D. M-PED/03, presso il corso di laurea in “*Scienze della formazione primaria*”;
- con nota prot. n. 99943 del 29.10.2018 la prof.ssa Stefania Pinnelli ha proposto la nomina del Dott. **Andrea Fiorucci** a cultore della materia per la disciplina “*Didattica speciale*”, S.S.D. M-PED/03, presso il corso di laurea in “*Scienze della formazione primaria*”;
- con nota prot. n. 96926 del 16.10.2018 il prof. Giuseppe Patisso ha proposto la nomina della Dott.ssa **Milena Sabato** a cultore della materia per la disciplina “*Storia moderna*”, S.S.D. M-STO/02, presso il corso di laurea in “*Studi geopolitici internazionali*”;
- con nota prot. n. 98844 del 23.10.2018 la prof.ssa Paola Angelelli ha proposto la nomina del Dott. **Luigi Macchitella** a cultore della materia per la disciplina “*Psicologia Generale*”, S.S.D. M-PSI/01, presso il corso di laurea in “*Scienze e tecniche psicologiche*”;
- con nota prot. n. 103789 del 14.11.2018 la prof.ssa Antonella Rinella ha proposto la nomina della Dott.ssa **Federica Epifani** a cultore della materia per le discipline “*Geografia umana*”, e “*Geografia economico-politica*” S.S.D. M-GGR/02, rispettivamente presso i corsi di laurea in “*Scienze e tecniche psicologiche*” e “*Scienze della formazione primaria*”;
- con nota prot. n. 103931 del 14.11.2018 la prof.ssa Antonella Rinella ha proposto la nomina del Dott. **Marco Sponziello** a cultore della materia per la disciplina “*Geografia umana*”, S.S.D. M-GGR/02, presso il corso di laurea in “*Scienze e tecniche psicologiche*”;
- con nota prot. n. 103413 del 13.11.2018 il prof. Luigi Spedicato ha proposto la nomina del Dott. **Giuseppe Gaballo** a cultore della materia per la disciplina “*Sociologia*”, S.S.D. SPS/08, presso il corso di laurea in “*Consulenza pedagogica e progettazione dei processi formativi*”;
- con note prott. nn. 96839, 96845 e 96854 del 16.10.2018 il prof. Giuseppe Gioffredi ha proposto la nomina dei Dott.ri **Cudazzo, Starace e Di Noi** a cultori della materia per la disciplina “*Diritto internazionale*”, S.S.D. IUS/13 presso il corso di laurea in “*Scienze politiche*”

Si apre una breve discussione al termine della quale la Giunta di Dipartimento, all'unanimità,

**DELIBERA**



**VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018**

**Art. 1 - Nominare** la Dott.ssa **Simona Pisanelli** cultore della materia per le discipline “*Development Economics – History and Theories*” e “*Storia del pensiero economico*”, S.S.D. SECS-P/04, presso i corsi di laurea in “*Sociologia e ricerca sociale*” e “*Studi geopolitici internazionali*”;

**Art. 2 - Nominare** la Dott.ssa **Clarissa Sorrentino** cultore della materia per la disciplina “*Pedagogia e didattica speciale*”, S.S.D. M-PED/03, presso il corso di laurea in “*Scienze della formazione primaria*”;

**Art. 3 - Nominare** il Dott. **Andrea Fiorucci** cultore della materia per la disciplina “*Didattica speciale*”, S.S.D. M-PED/03, presso il corso di laurea in “*Scienze della formazione primaria*”;

**Art. 4 – Nominare** la Dott.ssa **Milena Sabato** cultore della materia per la disciplina “*Storia moderna*”, S.S.D. M-STO/02, presso il corso di laurea in “*Studi geopolitici internazionali*”;

**Art. 5 – Nominare** il Dott. **Luigi Macchitella** cultore della materia per la disciplina “*Psicologia Generale*”, S.S.D. M-PSI/01, presso il corso di laurea in “*Scienze e tecniche psicologiche*”;

**Art. 6 – Nominare** la Dott.ssa **Federica Epifani** cultore della materia per le discipline “*Geografia umana*”, e “*Geografia economico-politica*” S.S.D. M-GGR/02, rispettivamente presso i corsi di laurea in “*Scienze e tecniche psicologiche*” e “*Scienze della formazione primaria*”;

**Art. 7 – Nominare** il Dott. **Marco Sponziello** cultore della materia per la disciplina “*Geografia umana*”, S.S.D. M-GGR/02, presso il corso di laurea in “*Scienze e tecniche psicologiche*”;

**Art. 8 – Nominare** il Dott. **Giuseppe Gaballo** cultore della materia per la disciplina “*Sociologia*”, S.S.D. SPS/08, presso il corso di laurea in “*Consulenza pedagogica e progettazione dei processi formativi*”.

**Art. 9 – Non approvare** le proposte avanzate dal prof. **Giuseppe Gioffredi** di nomina dei Dott.ri **Cutazzo, Starace e Di Noi** a cultore della materia per la disciplina “*Diritto internazionale*”, S.S.D. IUS/13, presso il corso di laurea in “*Scienze Politiche*” in quanto ai sensi dell’art. 2, comma 3, del soprarichiamato Regolamento “*Per ciascun insegnamento non potranno esserci più di due Cultori*”.

oooooooooooooooooooooooooooo



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**



**VERBALE GIUNTA DI DIPARTIMENTO N. 8 DEL 20.11.2018**

**Varie ed eventuali.**

Non essendoci altro da discutere il Direttore dichiara tolta la seduta alle ore 14.00.

**Il Segretario Verbalizzante**  
**Avv. Anna Rita Venneri**

**Il Direttore del Dipartimento**  
**Prof. Fabio Pollice**

oooooooooooooooooooooooooooo